



Energistyrelsen

Vejledning: Ansøgning om dispensation

Kontor/afdeling
Beredskab

Dato
20-03-2026



Energistyrelsen

Versionshistorik

Versionsnr.	Ændret	Ændret af	Kommentarer
1	10.04.2025	Michael Morgen	Dokumentet blev oprettet.
1.1	20.03.2026	Stine Buemann	Henviſning til bekendtgørelse 261 ændret til Bekendtgørelsen nr. 1809 af 29. december 2025 om betaling for myndighedsbehandling i Energistyrelsen.

Energistyrelsen

Carsten Niebuhrs Gade 43
1577 København V

T: +45 3392 6700
E: ens@ens.dk

www.ens.dk



Indhold

Indledning	3
Hvad er en dispensation?	3
Retlige og praktiske konsekvenser ved dispensation.....	4
Skabelon.....	4
Ansøgningsprocessen	5
Sagsbehandling af ansøgningen	5



Indledning

Virksomhederne i el-, gas-, brint-, olie-, fjernvarme- og fjernkølingssektoren har mulighed for at ansøge Energistyrelsen om dispensation fra kravene i bekendtgørelse nr. 260 af 6. marts 2025 om modstandsdygtighed og beredskab for energisektoren (bekendtgørelsen), jf. § 113.

Bekendtgørelsen har ikke fastsat regler om, at dispensationer efter de gamle regler videreføres. Derfor skal virksomheder, der har fået dispensation efter tidligere bekendtgørelser, søge Energistyrelsen om dispensation på ny efter den nye bekendtgørelse.

Denne vejledning gennemgår i hovedtræk, hvad en dispensation er, hvornår en dispensation kan være relevant, og hvad de retlige og praktiske konsekvenser er herved. Endelig gennemgår vejledningen processen for at ansøge om dispensation.

Hvad er en dispensation?

En dispensation betyder "fritagelse for i et enkelt tilfælde at følge en ellers almindeligt gældende retsforordning" jf. Juridisk ordbog 13. udgave, Bo von Eyben, 2008. Mere specifikt er en dispensation en tilladelse for den individuelle virksomhed, som har søgt om dispensation, til ikke at overholde en eller flere bestemmelser i bekendtgørelsen og/eller LOV 258 og derfor undtage virksomheden fra overholdelsen af et eller flere krav eller ved modificering af kravet til virksomhedens specifikke omstændigheder.

Dispensationer anvendes normalt i tilfælde, hvor en virksomhed ønsker at blive undtaget for pligten til at overholde en enkelt bestemmelse eller en delmængde af en bestemmelse. Det kan fx være dispensation fra et materielt krav til virksomheden – altså et krav om, at virksomheden skal gøre/ikke må gøre et eller andet. Det kan også være dispensation fra at overholde en lovbestemt frist. Her vil der så blive fastsat en ny frist i dispensationen. Dispensationen kan endelig være en tilladelse til at leve op til en modificeret udgave af kravet, således at kravet passer bedre til en virksomheds faktiske omstændigheder, som bekendtgørelses-/lovkravet ikke har taget højde for.

I helt sjældne tilfælde kan det også være om dispensation fra overholdelsen af alle reglerne i bekendtgørelsen eller loven. Virksomheden ønsker således at være helt undtaget fra reglerne. Det kan fx være i et tilfælde, hvor virksomheden i praksis er ophørt med den aktivitet, der gør, at de er omfattet af reglerne, men rent juridisk set stadig har opretholdt sin tilladelse, bevilling eller praktiske mulighed for at drive denne type virksomhed. Det kunne fx være en virksomhed, som har et kraftvarmewærk, hvor værket er mølposelagt, altså taget ud af drift, og virksomheden ikke



længere har nogen aktivitet, men potentielt vil kunne startes op igen, såfremt det økonomisk vil være rentabelt igen på et senere tidspunkt. Ingen virksomhed har ret til at få en dispensation. Dispensationen er en undtagelsesmulighed, der i udgangspunktet vil blive anvendt restriktivt af Energistyrelsen.

Energistyrelsen forventer kun at give dispensationen i tilfælde, hvor ansøgeren kan godtgøre, at en dispensation fra den konkrete bestemmelse har mindre betydning for eller reduceret effekt på det organisatoriske beredskab, den fysiske sikring og cybersikkerheden hos virksomheden eller i energisektoren som helhed.

Energistyrelsen vil i sin vurdering også lægge vægt på, om det er virksomhedens egne forhold, der er årsag til ansøgningen om dispensation. Altså vil Energistyrelsen ikke kunne give dispensation, hvis behovet er opstået, fx fordi den medarbejder, som skulle indsende materialet til en specifik dato, pludselig er blevet syg, eller fordi virksomheden har valgt at prioritere andre opgaver.

Retlige og praktiske konsekvenser ved dispensation

Den retlige og praktiske konsekvens ved at få en godkendt ansøgning om dispensation er, at den ansøgende virksomhed er undtaget kravet om overholdelse af en del af en bestemmelse i bekendtgørelsen eller loven¹, fx udsættelse af en frist, overholdelsen af en eller flere hele bestemmelser eller bekendtgørelsen og loven som helhed, eller lov til at virksomheden i stedet kan leve op til en modificeret udgave af bestemmelsen.

Dispensationen bliver typisk givet under nogle vilkår, der skal overholdes, eller som virksomheden som minimum skal være opmærksom på. Det kan fx være et vilkår om, at de praktiske forhold, der foreligger hos virksomheden, ikke ændrer sig. Det kan også være et vilkår om, at dispensationen er gældende til en bestemt dato, og at virksomheden derfor – inden dispensationen udløber – skal have ansøgt om og opnået en ny dispensation.

Så længe virksomheden overholder vilkårene, skal virksomheden ikke opfylde de krav, der er omfattet af dispensationen. Energistyrelsen vil dog kunne føre tilsyn med, at virksomheden overholder de vilkår, der bliver givet for dispensationen.

Skabelon

Der er i forbindelse med vejledningen udarbejdet en skabelon til brug for ansøgningen. Skabelonen kan findes på det lukkede beredskabssite.

Det er valgfrit for virksomhederne, om de vil bruge skabelonen. Det afkorter imidlertid sagsbehandlingstiden hos Energistyrelsen i nogen grad.

¹ Lov nr. 258 af 6. marts 2025 om styrket beredskab i energisektoren (loven).



Ansøgningsprocessen

1. Virksomheden skriver ansøgningen, gerne ved brug af skabelonen, som kan findes på Energistyrelsens lukkede beredskabssite.
2. Ansøgningen skal sendes til Energistyrelsens funktionspostkasse beredskab@ens.dk. Ansøgningen skal signeres med MitID Erhverv og må ikke indsendes som en almindelig e-mail.

Konkret vil signering ske ved, at virksomheden sender sin ansøgning via digitalpost, e-Boks, virk.dk eller ved at installere et tilføjelsesprogram til virksomhedens almindelige e-mailservice, fx Outlook, der muliggør at signere mailen med MitID Erhverv. Samtidig krypteres e-mailen.

3. Ved afsendelse skal virksomheden betale et ansøgningsgebyr i henhold til § 4, stk. 3 i bekendtgørelse 1809². Gebyret skal først betales, når virksomheden modtager en opkrævning fra Energistyrelsen enten den 1. januar eller den 1. juli. Beløbet opkræves, uanset om der opnås godkendelse eller ej, og også hvis ansøgningen afvises pga. manglende overholdelse af formalia.
4. Virksomheden vil efter afsendelse af ansøgningen modtage en kvitterings-e-mail om, at ansøgningen er modtaget.

Sagsbehandling af ansøgningen

Energistyrelsen vil snarest muligt påbegynde sagsbehandlingen af ansøgningen.

Først vurderer Energistyrelsen, om ansøgningen overholder bekendtgørelsens krav til formalia, altså om ansøgningen er afsendt korrekt jf. § 105 og § 106.

Hvis Energistyrelsen vurderer, at ansøgningen overholder kravene, overgår ansøgningen til realitetsbehandling. Her vurderer Energistyrelsen, om de fremsendte oplysninger giver grundlag for at godkende ansøgningen om dispensation.

² Bekendtgørelse nr. 1809 af 29. december 2025 om betaling for myndighedsbehandling i Energistyrelsen.



Hvis ansøgningen ikke overholder formalia, vil Energistyrelsen afvise ansøgningen. Virksomheden vil modtage meddelelse om dette i sin digitale postkasse med en begrundelse for afslaget. Virksomheden kan herefter sende en ny, opdateret ansøgning, hvor kravene til formalia er overholdt.

Energistyrelsen vurderer herefter, om ansøgeren har godtgjort, at en dispensation fra den eller de konkrete bestemmelse(-r) har mindre betydning for eller reduceret effekt på det organisatoriske beredskab, den fysisk sikring og cybersikkerheden hos virksomheden eller i energisektoren. Energistyrelsen vil i forbindelse med sagsbehandlingen kunne indhente yderligere oplysninger hos virksomheden.

Herefter træffer Energistyrelsen en afgørelse. Energistyrelsen sender henholdsvis godkendelsen eller afslaget til virksomhedens digitale postkasse.

Afgørelsen vil indeholde en begrundelse og eventuelt supplerende bemærkninger. I forbindelse med en godkendelse kan der være beskrevet en række vilkår for godkendelsen, som fx hvor længe godkendelsen gælder, eller hvilke faktuelle omstændigheder der skal være til stede for opretholdelse af godkendelsen eller lign. Ved afslag på ansøgningen vil afgørelsen ligeledes indeholde en klagevejledning.