

Ansøgning om udbetaling af pristillæg i husstandsvindmøllepuljen 2016 jf. § 41, stk. 4 i lov om fremme af vedvarende energi og bekendtgørelse nr. 1185 af 26. september 2018 om pristillæg for vindmølleproduceret elektricitet m.v.

Vejledning til udfyldelse af ansøgningskemaet findes på side 4-5.
Vejledning om Energistyrelsens behandling af personoplysninger findes på side 6-7 (Bilag 1)

1. Oplysninger om ejer

Her udfyldes én ejer af anlægget, som vil være den, støtten udbetales til.

Ejers navn:

Ejers CPR nr. eller CVR nr.:

Ejers bopælsadresse:

Postnr.:

By:

Ejers telefonnummer:

Ejers e-mailadresse:

TilsagnsID:

Ejers størrelse i henhold til den definition, som fremgår af bilag 1 i Europa-Kommissionens henstilling af 6. maj 2003 om definitionen af mikrovirksomheder, små og mellemstore virksomheder (2003/361/EF), EU-Tidende 2003, L 124, side 36:

- Ejer er en lille eller mellemstor virksomhed (SMV)
- Ejer er en stor virksomhed

2. Beskrivelse af projektet

Husstandsvindmøllens installerede effekt (kW):

GSRN nummer:

Installationsadresse:

Postnr.:

By:

Dato for nettilslutning:

3. Nettoafregning eller øjebliksafregning

Du/I skal nedenfor afkrydse, om du ønsker nettoafregning, som er timebaseret afregning (gruppe 2) eller øjebliksafregning (gruppe 3).

- Gruppe 2 (timebaseret nettoafregning)
 Gruppe 3 (øjebliksafregning)

Du/I skal nedenfor afkrydse om du/I har fået tilsagn til timebaseret nettoafregning (gruppe 2) eller øjebliksafregning (tidligere kaldt gruppe 4)

- Gruppe 2 (timebaseret nettoafregning)
 Gruppe 4 (øjebliksafregning)

Såfremt du/I har ændret gruppe mellem tilsagn og ansøgning om udbetaling bedes dette begrundes her:

Begrundelse for gruppeskifte:

Dokumentation, der bekræfter gruppeskiftet fra netvirksomheden, vedlægges denne ansøgning.

4. Udlejning

Såfremt anlægget er opsat i forbindelse med udlejning, og det således er en lejer, som skal forbruge strømmen fra husstandsvindmøllen, skal nedenstående felter udfyldes.

Lejers navn:

Lejers CPR eller CVR

Lejers bopælsadresse:

Lejers underskrift:

Du/I skal nedenfor bekræfte følgende:

- Anlægget er 100 % ejet af udlejeren af ejendommen
 Udlejeren af ejendommen har stillet anlægget til rådighed for lejeren med henblik på nettoafregning
 Lejeren afregner sit elforbrug direkte med netvirksomheden på timebasis.

5. Underskrift

Ved min/vores underskrift/underskrifter indestår jeg/vi for rigtigheden af de angivne oplysninger i ansøgningen og de vedhæftede dokumenter.

| | |
|-------|-----------------------|
| Dato: | Navn: (blokbogstaver) |
|-------|-----------------------|

| |
|--------------|
| Underskrift: |
|--------------|

Vejledning til udfyldelse af ansøgningskemaet

Sådan udfyldes ansøgningskemaet

Dette skema skal anvendes ved ansøgning om udbetaling af pristillæg til elektricitet produceret på en husstandsvindmølle, der har opnået tilsagn hertil i medfør af husstandsvindmøllepuljen i 2016, jf. § 41 i lov om fremme af vedvarende energi (herefter VE-loven), jf. lovbekendtgørelse nr. 125 af 7. februar 2020 og bekendtgørelse nr. 1185 af 26. september 2018 om pristillæg for vindmølleproduceret elektricitet m.v. (herefter bekendtgørelsen). Støtte, der udbetales i medfør af husstandsvindmøllepuljen for 2016 udgør statsstøtte i form af et pristillæg. Støtteordningen er godkendt af Europa-Kommissionen ved statsstøttegodkendelse SA.42498 i medfør af Europa-Kommissionens Retningslinjer for statsstøtte til miljøbeskyttelse og energi 2014-2020 af 28. juni 2014, EU Tidende 2014, nr. C 200, s. 1. Statsstøttegodkendelsen, retningslinjerne, loven og bekendtgørelsen er normerende for indholdet i dette ansøgningskema.

Pristillæg til en husstandsvindmølle, der har opnået tilsagn i medfør af 2016-puljen, er fastsat således, at pristillægget og den efter § 51, stk. 2, nr. 1, fastsatte markedspris i VE-loven udgør 212 øre pr. kWh til en husstandsvindmølle med en installeret effekt på 10 kW eller derunder og 132 øre pr. kWh til en husstandsvindmølle med en installeret effekt på over 10 kW, dog højst 25 kW, jf. VE-lovens § 41, stk. 4.

Nedenfor findes en kort vejledning til udfyldelse af visse felter i ansøgningskemaet. Hvis udfyldelse af ansøgningen giver anledning til spørgsmål, kan der rettes henvendelse til Energistyrelsen. Kontaktoplysninger fremgår sidst i dette afsnit.

Ansøgningskemaet bedes udfyldt elektronisk. Hvis ansøgningskemaet printes og udfyldes i hånden, så skal ansøgningskemaet udfyldes med blokbogstaver.

Ejer

Ejer skal forstås som den privatperson eller juridiske person, som ansøger om støtten, og som derved også er støttemodtager. Der skal indgives én ansøgning pr. husstandsvindmølle. Et tilsagn om pristillæg kan ikke overdrages til andre, medmindre der foreligger særlige omstændigheder. Der foreligger særlige omstændigheder, hvis tilsagnet indgår som en underordnet del af en overdragelse, jf. bekendtgørelsens § 15.

CVR-nummer eller CPR-nummer

Hvis anlægsejer er en person, det vil sige, hvis ansøger ikke er en juridisk person, så skal ansøger angive CPR-nummer eller nationale identifikationsnummer. Hvis anlægsejer er en juridisk person, så skal ansøger angive CVR-nummer.

TilsagnsID:

TilsagnID'et vil fremgå af overskriften i det tilsagn om pristillæg, som du har modtaget fra Energistyrelsen (dengang Energinet).

Ansøgers størrelse

Ejer af en husstandsvindmølle, der har opnået tilsagn om støtte og søger om udbetaling af støtten, betragtes som omfattet af det statsstøtteretlige virksomhedsbegreb. Det skyldes, at levering af elektricitet fra en husstandsvindmølle til det kollektive net, er en økonomisk aktivitet. Når man udøver denne økonomisk aktivitet er man omfattet af det statsstøtteretlige virksomhedsbegreb. En ejer af en husstandsvindmølle, der har opnået tilsagn om støtte, er derfor en virksomhed i statsstøtteretlig forstand. Ejer af en husstandsvindmølle skal oplyse, om ejer er en lille eller mellemstor virksomhed (SMV) eller en stor virksomhed i henhold til den definition af virksomhedsstørrelser, som fremgår af bilag 1 i Europa-Kommissionens henstilling af 6. maj 2003 om definitionen af mikrovirksomheder, små og mellemstore virksomheder (2003/361/EF), EU-Tidende 2003, L 124, side 36, som kan findes [her](#). Europa-Kommissionen har udgivet en praktisk vejledning til at forstå definitionen af virksomhedsstørrelserne, som kan findes [her](#).

En ejers virksomheds størrelse defineres ud fra antal ansatte og enten årlig omsætning eller årlig samlet balance. Opgørelsen af disse data afhænger af virksomhedens relationer til andre virksomheder, herunder kapital- og stemmerettigheder og mulighed for at udøve bestemmende indflydelse.

Hvis ansøger besidder kapital- eller stemmerettigheder i en anden virksomhed, eller har mulighed for at udøve bestemmende indflydelse i en anden virksomhed, så skal data (antal ansatte, årlig omsætning og årlig samlet balance) fra denne anden virksomhed i visse tilfælde, helt eller delvist, indgå i det datagrundlag, som er bestemmende for, om ansøger er en SMV eller en stor virksomhed. Endvidere, hvis en anden virksomhed besidder kapital- eller stemmerettigheder i ansøger, eller har mulighed for at udøve bestemmende indflydelse over ansøger, så skal data (antal ansatte, årlig omsætning og årlig samlet balance) fra denne anden virksomhed i visse tilfælde, helt eller delvist, indgå i det datagrundlag, som er bestemmende for, om ansøger er en SMV eller en stor virksomhed.

For at fastslå, hvilket datagrundlag (antal ansatte og årlig omsætning eller årlig samlet balance) der skal ligge til grund for vurderingen af, om ansøgeren er en SMV eller en stor virksomhed, skal ansøgeren derfor indledningsvist fastslå, om ansøger er en uafhængig virksomhed, en partnervirksomhed eller en tilknyttet virksomhed, jf. bilag 1, artikel 3.

Som nævnt ovenfor, henvises der til, at Europa-Kommissionen har udgivet en praktisk vejledning til at forstå definitionen af virksomhedsstørrelserne, som kan findes [her](#).

Ejer skal oplyse, om ejer er en SMV eller en stor virksomhed, for at Energistyrelsen kan behandle ansøgningen om udbetaling af pristillægget.

Nettoafregning eller øjebliksafregning

Ansøger har i tilsagn om pristillæg også fået tilsagn til nettoafregning i en bestemt afregningsgruppe. Det vil således fremgå af tilsagn om pristillæg, hvilken afregningsgruppe, som ansøger har fået tilsagn til. Der skelnes mellem gruppe 2 og 3 for husstandsvindmøller som søger om pristillæg samtidig med. Gruppe 3 er den tidligere gruppe 4.

Gruppe 2 er en timeafregning, som kendetegnes ved, at eventuel overskudsproduktion kan lagres i op til en klokke time. Inden for den klokke time kan anlægsejer forbruge strømmen. Er overskudsproduktionen ikke brugt i den indeværende time, sælges den til elforsyningsnettet. Timeafregning kræver en godkendelse til nettoafregning efter bekendtgørelse nr. 999 af 29. juni 2016 om nettoafregning for egenproducenter af elektricitet (nettoafregningsbekendtgørelsen). Det betyder, at der er nogle betingelser som anlægsejeren skal opfylde for at kunne blive godkendt til nettoafregning i gruppe 2.

Øjebliksafregning, gruppe 3 kendetegnes ved, at strømmen skal forbruges i samme øjeblik, som vindmøllen producerer den. Eventuel overskudsproduktion sælges til elforsyningsnettet med det samme. Øjebliksafregning kræver ikke en godkendelse til nettoafregning efter nettoafregningsbekendtgørelsen og det er derfor heller ikke et krav, at betingelserne i denne bekendtgørelse er opfyldt. Dette betyder også, at der ikke kan ske gruppeskifte fra gruppe 3 til gruppe 2 efterfølgende.

Såfremt der ønskes afregning i en anden gruppe end den gruppe, som ansøger har fået tilsagn til, skal dette begrundes, og der skal indhentes en bekræftelse fra netvirksomheden på, at afregningen sker i den gruppe, som det er blevet ændret til. Bekræftelsen fra netvirksomheden vedlægges denne ansøgning.

Underskrift

Det er den/de tegningsberettigede for virksomheden, der skal underskrive ansøgningen. Ansøgningen skal være vedlagt dokumentation for tegningsberettigelsen. Ansøgningen kan udfyldes og underskrives af en anden, hvis ansøgningen er vedlagt en fuldmagt og dokumentation for ejerforholdet og tegningsberettigelsen.

Hvis ansøger er en privatperson, og ansøgningen underskrives af en anden end denne, skal ansøgningen vedlægges en fuldmagt.

Indsendelse af ansøgning

Ansøgningen indsendes pr. mail til ens@ens.dk eller via e-boks. Ansøgningen kan også indsendes med almindelig post til Energistyrelsen Esbjerg, Niels Bohrs Vej 8D, 6700 Esbjerg. Spørgsmål til udfyldelse af ansøgningen kan rettes til samme e-mailadresse eller telefonisk til 33 92 67 00.

Vejledning til at sende post til Energistyrelsen via E-boks

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Gå til www.e-boks.dk2. Log på som privat3. Log ind med NemID4. Vælg "Skriv ny post" (øverst til højre), når du er logget på5. Tryk på "Vælg modtager." | <ol style="list-style-type: none">6. Skriv "Energistyrelsen" og tryk på søgeknappen7. Tryk på "Solceller, vindmøller og øvrige VE anlæg" i boksen/vinduet8. Dernæst kan du udfylde emne, vedhæfte en fil (via clips-ikonet) og skrive en besked.9. Tryk på "Send". |
|--|---|

Bilag 1

Oplysninger om vores behandling af dine personoplysninger mv.

Energistyrelsen er dataansvarlig

Energistyrelsen er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget om dig. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor:

Energistyrelsen
Carsten Niebuhrs Gade 43
1577 København V
CVR-nr.: 59 77 87 14
Telefon: 33 92 67 00
Mail: ens@ens.dk

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte os.

Energistyrelsens databeskyttelsesrådgiver

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, er du også altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver.

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på følgende måder:

Telefon: 72 54 57 41
Mail: dpo@efkm.dk
Brev: Styrelsen for Dataforsyning og Effektivisering
Rentemestervej 8
2400 København NV
Att. Databeskyttelsesrådgiver Bibi Aminah Shah

Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål:

- Behandling af din ansøgning om pristillæg og efterfølgende administration af et evt. tilsagn om pristillæg.
- Opbevaring til dokumentations- og kontrolformål.
- Udbetaling af pristillæg

Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af:

- Bekendtgørelse nr. 1185 af 26. september 2018 om pristillæg for vindmølleproduceret elektricitet m.v.
- Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e, jf. databeskyttelseslovens § 6, stk. 1.

Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

- Almindelige personoplysninger:
 - Personoplysninger som du indsender i forbindelse med din ansøgning og den efterfølgende sagsbehandling.

Modtagere af personoplysninger

Energistyrelsen videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere:

- Databehandlere som understøtter Energistyrelsens journaliserings- og sagsbehandlingssystemer

Hvor dine personoplysninger stammer fra

Ud over de personoplysninger, som du selv indsender i forbindelse med din ansøgning, indhenter Energistyrelsen til brug for sagsbehandlingen personoplysninger fra:

- CPR registeret:
 - Navn på personen med det CPR nummer, der er angivet i ansøgningen, hvis det ikke er CVR der er angivet.
 - Adresse på personen med det CPR nummer, der er angivet i ansøgningen, hvis det ikke er CVR der er angivet.

Opbevaring af dine personoplysninger

Vi kan på nuværende tidspunkt ikke sige, hvor længe vi vil opbevare dine personoplysninger. Dog kan vi oplyse dig om, at dine personoplysninger senest slettes, når der ikke længere er et sagligt behov for at opbevare de pågældende personoplysninger.

Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af personoplysninger om dig.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte os.

Ret til at se personoplysninger (indsigtsret):

Du har ret til at få indsigt i de persondata, som vi behandler om dig. Du kan anmode om indsigt i de persondata, som vi har registreret om dig, herunder de formål, som data er indsamlet til. Vi vil efterkomme din indsigtsanmodning så hurtigt som muligt og senest en måned efter, at vi har modtaget din henvendelse.

Ret til berigtigelse (rettelse):

Du har ret til at få urigtige personoplysninger om dig selv rettet. Du har også ret til at få dine personoplysninger suppleret med yderligere oplysninger, hvis dette vil gøre dine personoplysninger mere fuldstændige og/eller ajourførte.

Ret til sletning:

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet personoplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling:

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle personoplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse:

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Ret til at transmittere personoplysninger (dataportabilitet):

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.