



Energiselskabernes Energispareindsats

**Kontor/afdeling**  
Center for  
Energieffektivisering

**Dato**  
28. maj 2019

## Vejledning om varetagelse af kvalitetskontrol af energispareasager

Denne vejledning har til formål at beskrive, hvordan et forpligtet net- eller distributionsselskab (herefter forpligtet selskab) varetager den interne og eksterne kvalitetskontrol, som beskrevet i aftale om energiselskabernes energispareindsats af 16. december 2016 (energispareaftalen). I denne vejledning henvises der løbende til afsnit og punkter i energispareaftalen.

Vejledningen beskriver følgende elementer:

- Afsæt for kvalitetskontrollens udformning
- Definition af en energispareasag i kvalitetskontrollens forstand
- Generelt om kvalitetskontrollen
- Kvalitetskontrollens omfang
- Hvem kan udføre kvalitetskontrollen?
- Formålet med kvalitetskontrollen
- Afrapportering og opfølgende handling
- Indberetningsdatoer for kvalitetskontrollen

### Afsæt for kvalitetskontrollens udformning

I energispareaftalen fremgår det af afsnit 12.1 punkt c) at de forpligtede selskaber er ansvarlige for at energibesparelser, der indberettes, er retvisende og lever op til energispareaftalens krav. Derfor skal det forpligtede selskab foretage kvalitetssikring af den samlede energispareindsats herunder sikre, at der årligt foretages kvalitetskontrol af udvalgte besparelser før indberetning. Indberettes der ikke besparelser i et givent år, skal der således heller ikke udføres kvalitetskontrol for året. Hvor et forpligtet selskab har udliciteret hele energispareforpligtelsen, skal det forpligtede selskab sikre, at aktøren lever op til kravene i energispareaftalens afsnit 12, herunder foretage kvalitetskontrol på udvalgte energispareasager.

De specifikke krav til kvalitetskontrollen er yderligere beskrevet i energispareaftalens afsnit 12.4.

### Definition af en energispareasag i kvalitetskontrollens forstand

I forbindelse med kvalitetskontrollen benyttes begrebet energispareasag om en projektspecifik aftale med en slutbruger eller ved et internt projekt i et forpligtet

**Energistyrelsen**

Carsten Niebuhrs Gade 43  
1577 København V

T: +45 3392 6700  
E: ens@ens.dk

www.ens.dk



selskab. Slutbrugeren kan være en privatperson eller en virksomhed (privat eller offentlig). Energispareresagen kan bestå af et eller flere forskellige enkelttiltag.

### **Generelt om kvalitetskontrol**

Kvalitetskontrollen skal udføres årligt og skal som minimum udføres eksternt af en uafhængig tredjepart hvert andet år. Kvalitetskontrollens resultater afrapporteres årligt til Energistyrelsen gennem det forpligtede selskabs samarbejdsorgan. Det forpligtede selskab skal opbevare rapporten i mindst 5 år, og rapporten skal stilles til rådighed ved audits og i forbindelse med Energistyrelsens stikprøvekontrol eller anden kontrol. Kvalitetskontrollen skal foretages forud for indberetningen af de kontrollerede sager og kan foretages løbende over året. Foretages kvalitetskontrollen løbende over året, herunder også ved systematisk dobbeltkontrol af samtlige energispareresager, skal det forpligtede selskab sikre at data fra kvalitetskontrollen herunder eventuelle anmærkninger opsamles med henblik på den årlige afrapportering til Energistyrelsen. Med systematisk dobbeltkontrol forstås en ekstrakontrol af en allerede kvalitetssikret og færdigdokumenteret energibespareresag. Den ansvarlige for kvalitetskontrollen skal sikre, at dette efterleves.

Kvalitetskontrollen skal ses i sammenhæng med øvrige kontroltiltag herunder Energistyrelsens stikprøvekontrol, øvrigt myndighedstilsyn samt de forpligtede selskabers egen kvalitetssikring og audits (intern og ekstern).

### **Hvem kan udføre kvalitetskontrollen?**

Kvalitetskontrollen udføres enten som *intern* eller *ekstern* kvalitetskontrol.

*Intern kvalitetskontrol:* For forpligtede selskaber med et energisparemål over 2 TJ skal den interne kvalitetskontrol gennemføres af en eller flere personer, der er uafhængige af de konkrete sager, der kontrolleres. Forpligtede selskaber med et energisparemål under 2 TJ fritages for dette krav om uafhængighed. For alle forpligtede selskaber gælder, at kvalitetskontrollen skal udføres af en eller flere personer med tilstrækkeligt kendskab til energispareaftalens bestemmelser og tekniske kompetencer til at vurdere de konkrete sager. Nærmere beskrivelse af kompetencer fremgår af energispareaftalens afsnit 12.4.1.

*Ekstern kvalitetskontrol:* Ekstern kvalitetskontrol udføres mindst hvert andet år. Ved ekstern kvalitetskontrol skal kontrollen gennemføres af en uafhængig tredjepart, der besidder tilstrækkelige tekniske kompetencer og kendskab til de anvendte opgørelsesmetoder. Der stilles samme krav til den eksterne kontrol uanset selskabets størrelse. Nærmere beskrivelse fremgår af energispareaftalens afsnit 12.4.3.

### **Formålet med kvalitetskontrollen**

Formålet med kvalitetskontrollen er at sikre, at bestemmelserne om opgørelse og dokumentation af besparelser efterleves og at eventuelle afvigelser korrigeres inden indberetning til Energistyrelsen. Det er ikke kvalitetskontrollens formål at underkende konkrete sager, men at afdække afvigelser fra energispareaftalens bestemmelser og anbefale det forpligtede selskab korrigerende handlinger.

### **Kvalitetskontrollens omfang**

Med udgangspunkt i et væsentlighedskriterie skal kvalitetskontrollens omfang afspejle mængden (MWh) af energispare-sager i den periode, som kvalitetskontrollen dækker.

Som en del af vejledningen er der udarbejdet et regneark til fastsættelse af omfanget af kvalitetskontrollen. Der skal ved fastsættelse af kvalitetskontrollens omfang tages højde for såvel antallet af energispare-sager som energispare-sagernes samlede mængde (MWh). Begge kriterier, både antal og mængde, skal således være opfyldt. Regneark til fastsættelse af kvalitetskontrollens omfang kan hentes på Energistyrelsens hjemmeside ([link](#)).

Puljede besparelser håndteres ved, der at der udtages og kontrolleres 3 pct. af sagerne (antal) dog altid minimum 10 sager.

Ved puljede besparelser forstås et parti af ens sager, der alle opfylder følgende karakteristika:

1. Samme opgørelsesmetode (Standardværdi/Specifik opgørelse)
2. Samme type tiltag (SVK-kategori/Teknologi/Indberetningskategori/Energiart)
3. Samme aktør

Hvis antallet af afvigende sager i partiet overstiger godkendelsestallet, som beregnes som 10 % af stikprøvestørrelsen (antal), skal kvalitetskontrollanten udtage en stikprøve igen med henblik på at identificere, hvorfor fejlen ikke bliver fanget i kvalitetssikringssystemet. Formålet med denne yderligere kontrol af partiet skal være at vurdere, om der er tale om enkelte fejl, eller om der ser ud til at være et systematisk svigt i kvalitetssikringen, som skal udbedres.

Der kan til en hver tid vælges at benytte modellen for ikke puljede besparelser på samtlige energispare-sager.

### **Krav til kvalitetskontrollens fokusområder**

Kvalitetskontrollen skal udføres, som en fokuseret stikprøve. Det vil sige, at det forpligtede selskab skal sikre, at der udtrækkes sager fra samtlige relevante

hovedkategorier i selskabets portefølje af energispareresager. Eksempler på hovedkategorier fremgår nedenfor.

- Egen rådgiver
- Aktører
- Energispareresager over 100 MWh
- Energispareresager under 100 MWh
- Verificerede energispareresager
- Energispareresager indberettet som standardværdier
- Energispareresager indberettet som specifikke beregninger
- Energispareresager realiseret i egne anlæg
- Energispareresager indberettet ved selvindberetning (via portal)
- Energispareresager købt via aktør (herunder puljede energispareresager)
- Specielle fokusområder identificeret hos det forpligtigede selskab ved tidligere kvalitetskontrol eller audit samt Energistyrelsens stikprøvekontrol
- Energispareresager indberettet fra aktører der ikke tidligere har undergået kvalitetskontrol eller audit hos det pågældende energiselskab
- Energispareresager indberettet fra nye teknologier der ikke tidligere har undergået energiselskabets kvalitetskontrol eller audit
- Teknologiske hovedkategorier som defineret i energispareaftalens bilag 5, skema 2.

### **Afrapportering og opfølgende handling**

Kvalitetskontrollen foretages som skrivebordsgennemgang af de udtrukne sagers fulde dokumentationsgrundlag (beregninger, forudsætninger, aftalekæder mv.), og der udarbejdes en samlet rapport på baggrund heraf. De nærmere retningslinjer for rapportens indhold fremgår af energispareaftalens afsnit 12.4.

Det påhviler det forpligtede selskab at forholde sig til kvalitetskontrollens resultater og tage skriftligt stilling til kvalitetskontrollens anmærkninger samt foretage korrigerende handling, hvor det vurderes nødvendigt. Såfremt det forpligtede selskab ikke anerkender kvalitetskontrollens anmærkninger og derfor ikke efterkommer kvalitetskontrollens resultater, skal det forpligtede selskabet skriftligt redegøre herfor. Det forpligtede selskabs stillingtagen til kvalitetskontrollens resultater og eventuelle korrigerende handlinger som følge heraf skal indberettes til Energistyrelsen sammen med kvalitetskontrollens hovedkonklusioner. Energistyrelsen udarbejder et skema til brug ved denne afrapportering. Skemaet vil være tilgængelig på Energistyrelsens hjemmeside ([link](#))

Derudover bør den ansvarlige for kvalitetskontrollen vurdere, om der er behov for yderligere kontrol af eller tiltag overfor særlige risikogrupper identificeret ved den ordinære kvalitetskontrol.

Kravene til opfølgende handlinger gælder også, hvor kvalitetskontrollen udføres af en aktør på vegne af et forpligtet selskab.

#### **Indberetningsdatoer for kvalitetskontrollen**

Jf. notat om datoer for indberetninger i Energiselskabernes energispareindsats ([link](#)) skal indberetning af besparelser til Energistyrelsen fra og med 2018 ske inden 1. april. De forpligtede selskaber skal således sikre, at kvalitetskontrollen udføres forud for denne dato samt at eventuelle afvigelser håndteres inden indberetning den 1. april. Afrapportering til Energistyrelsen skal indberettes senest den 1. juli og ske i henhold til afsnittet *Afrapportering og opfølgende handling* i dette notat.