

**Dato: 04-06-2020**

**Det Energiteknologiske**

**Udviklings- og**

**Demonstrationsprogram**

**Årsrapport**

**for perioden**

**2019 – 2020**

Årsrapport for perioden 2019 – 2020

EUDP-sekretariatet, Energistyrelsen
Niels Bohrs Vej 8D
6700 Esbjerg

Sendes til EUDP-sekretariatet **senest 31. juli** for seneste 12 måneder (1/7-30/6).

***Ved indsendelse af nærværende årsrapport, bekræfter den projektansvarlige virksomhed rigtigheden af de angivne oplysninger.***

# Projektidentifikation

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekttitel:**  | **Journalnummer:**  |
| **Projektledende virksomhed/institution:** **Projektleder:**  |
| **Projektets startdato** (dd-mm-åååå)**:** **Projektets slutdato** (dd-mm-åååå)**:** **Afrapporteringsperiode:** Fra 01-07-2019 – 30-06-2020**Projektets totale varighed i mdr.:** **Antal mdr. tilbage af projektperioden:**  |
| **Kort sammenfatning af projektets formål (jf. ansøgningen):**  |

# Projektgennemførsel

|  |
| --- |
|  Aktiviteter**Lav en kortfattet beskrivelse af de aktiviteter som er blevet udført i afrapporteringsperioden opdelt på arbejdspakker.**WP1:WP2:WP3:(indsæt selv flere) |
|  Milestones (delmål)**Markér status for milestones i projektets Gantt-diagram og vedlæg det som bilag.**(Grøn = opnået, rød = forsinket)**Vedlæg dokumentation for eventuelle leverancer som bilag.****Redegør kort for forsinkelser og ændringer, hvordan dette håndteres og hvorvidt forsinkelsen påvirker projektets formål og gennemførsel:**  |
|  ResultaterBeskriv kort hvilke resultater som er opnået i projektperioden i de forskellige arbejdspakker:  |
|  Afvigelser fra projektplanen**Angiv hvilke typer ændringer projektet har fået godkendt (gældende for hele projektperioden):** [ ]  Ændring af indhold i arbejdspakke (aktiviteter, milepæle)[ ]  Udsættelse af milepæl eller slutdato [ ]  Budget ændring [ ]  Ændringer i projektorganisationen[ ]  Ny projektleder [ ]  Andet *(beskriv)*:  |

# Projektets ressourceforbrug

|  |
| --- |
| Budget**Angiv hvor stor en andel af totalbudgettet, som er forbrugt (forbrug fra projektets startdato til udgangen af pågældende afrapporteringsperiode):** $$\frac{Forbrugt budget (DKK)}{Total budget (DKK)}\%=$$ |
| Timer**Angiv hvor stor en andel af det totale antal timer afsat i projektet, som er forbrugt (forbrug fra projektets startdato til udgangen af pågældende afrapporteringsperiode):**$$\frac{Forbrugt antal timer}{Total antal timer afsat i projektet}\%=$$ |
| Vurderes det, at projektet kan gennemføres som planlagt inden for den resterende tid og det resterende budget?[ ]  Ja *(forklar)*:[ ]  Nej *(forklar årsagen samt hvilke tiltag der er igangsat for at sikre projektets gennemførsel)*: |

# Kommercialisering

|  |
| --- |
| Aktualitet for kommercialisering**Har markedspotentialet ændret sig?** [ ]  Nej, potentialet er uændret[ ]  Ja, potentialet er større end først antaget[ ]  Ja, potentialet er mindre en først antaget*Hvis ja, beskriv ændringen og hvordan det påvirker projektet:* **Har konkurrencesituationen ændret sig?**[ ]  Nej, konkurrencen er uændret[ ]  Ja, konkurrencen er større end først antaget[ ]  Ja, konkurrencen er mindre en først antaget*Hvis ja, beskriv ændringen og hvordan det påvirker projektet:* **Hvor mange år går der fra projektets afslutning, før I forventer at introducere løsningen til markedet, f.eks. ved at markedsføre et nyt produkt eller implementere teknologien i jeres produktionsprocesser?** Angiv antal år til omsætning på nationalt marked: **Antal år**Angiv antal år til omsætning på internationalt marked: **Antal år** |

# Markedsmæssig og teknologisk risikovurdering

Markedsmæssige risici

|  |
| --- |
| Identificer 1-3 væsentlige markedsmæssige risici som kan påvirke projektets færdiggørelse og målsætninger1.
2.
3.
 |
| Beskriv de markedsmæssige risicis konsekvenser for projektet1.
 |
| Hvordan planlægges det at håndtere de markedsmæssige risici?1.
 |

Teknologiske risici

|  |
| --- |
| Identificer 1-3 væsentlige teknologiske risici som kan påvirke projektets færdiggørelse og målsætninger1.
2.
3.
 |
| Beskriv de teknologiske risicis konsekvenser for projektet1.
 |
| Hvordan planlægges det at håndtere de teknologiske risici?1.
 |

# Øvrige oplysninger

|  |
| --- |
| Angiv øvrige relevante oplysninger som har relevans for projektets fremdrift*F.eks. om samarbejdet med projektpartnere, ændringer i personalebesætning, projektorganisationen, ressourceallokering, patentsager, konkurs, manglende myndighedstilladelser, klagesager.*  |

# Sammenfatning

|  |
| --- |
| Lav en kort sammenfatning af projektforløbet*Lav en kort sammenfatning af projektforløbet på basis af oplysningerne fra afsnit 1-5 (projektgennemførsel, ressourceforbrug, kommercialisering, risikovurdering og øvrige oplysninger):*  |