



Indkaldelse af ansøgninger til

Green Labs DK

2018

Juni 2018

Green Labs DK, Niels Bohrs Vej 8D, 6700 Esbjerg
Telefon: 33 92 67 00
www.greenlabs.dk

Indhold

INDKALDELSE AF ANSØGNINGER	3
A. OM PROGRAMMET	5
1. Programmets formål	5
2. Procedure	5
3. Indsendelse af ansøgning	5
4. Hvis der opnås tilskud	6
5. Lovgrundlag og administrative regler	6
B. KRAV OG VURDERINGSKRITERIER	8
1. Krav.....	8
2. Vurderingskriterier	8
C. SKABELON FOR ANSØGNING	10
1. Forslag.....	10
2. Ansøgere	10
3. Faciliteterne.....	11
4. Klima- og Energipolitiske mål	11
5. Marked	11
6. Organisering og finansiering	12
BILAG 1: STØTTEMODELLER	14
BILAG 2: SKEMA OVER KRAV OG VURDERINGSKRITERIER	17

Indkaldelse af ansøgninger

Bestyrelsen for EUDP indkalder ansøgninger til Green Labs DK (GLDK) til etablering af testfaciliteter til test og demonstration af nye vedvarende energiteknologier eller energieffektivitet.

Økonomisk ramme

Der er omkring **17,5 mio. kr.** til udmøntning i denne udbudsrunde til at støtte etableringen af Green Labs, hvor virksomheder kan demonstrere og teste nye grønne teknologier under realistiske omstændigheder. Faciliteterne skal være i international klasse og kunne tiltrække både danske og udenlandske aktiviteter. Indkaldelsen støtter op om visionen om Danmark som et *"grønt teknologilaboratorium"*, hvor grønne virksomheder har de rigtige betingelser i hele innovationskæden fra forskning og udvikling til demonstration og videre til markedet.

Ansøgningsfrist

Ansøgningsfristen for denne runde er fredag den 7. **september 2018 kl. 15.00**. Ansøgning indsendes elektronisk via Energistyrelsens [ansøgningsportal](#) .

Formål

Der kan søges om tilskud til Green Labs for alle typer af energiteknologier, som kan bidrage til at gøre Danmark uafhængig af fossile brændsler. Det vil først og fremmest sige vedvarende energi og energieffektivisering. Der lægges i vurderingen af de indkomne ansøgninger vægt på, at der på det pågældende område kan dokumenteres et væsentligt behov for test- og demonstrationsaktiviteter, et væsentligt globalt potentiale for teknologiens kommercielle udbredelse, en robust forretningsmodel for driften af faciliteterne foruden at faciliteterne skal være af høj international standard.

Formålet med de nye Green Labs er at betjene private virksomheder. Programmet tilstræber en væsentlig medfinansiering. Programmet vil primært støtte Green Labs, som ejes af organisationer, der opererer uden gevinst for øje (non-profit) som fx selvejende institutioner, universiteter eller teknologiske serviceinstitutter (GTS'er).

To støttemodeller

Ansøgere til Green Labs DK programmet kan anvende to forskellige støttemodeller i henhold til EU Gruppefritagelse: 1) støtte til eksperimentel udvikling (art. 25) og 2) støtte til investeringer i fælles testfaciliteter for innovationsklynger (art. 27). Det er ikke muligt at kombinere de to modeller i samme ansøgning. Støttemodellerne er nærmere beskrevet i bilag 1.

Der opfordres til, at interessenter inden for samme teknologiområde går sammen om fælles ansøgninger med henblik på at samle så bred og relevant en deltagerkreds bag hvert Green Lab som muligt. For ansøgere, som søger støtte til investeringer i fælles faciliteter for innovationsklynger, er det afgørende, at ansøgningen kan siges at samle eller være målrettet en hel klynge.

I modsætning til tidligere Green Labs indkaldelser gives der ikke støtte, der skal videregives som rabatter. Der ydes kun støtte til eksperimentel udvikling samt investeringsstøtte til etablering og opgradering. Der ydes ikke støtte til drift.

Programmet giver mulighed for implementering af et Green Lab i flere faser. Desuden er det muligt at søge støtte til udvidelse af allerede eksisterende Green Labs.

Indsendelse af ansøgning

For at komme i betragtning til at modtage støtte skal ansøgningen opfylde programmets formål, se afsnit A i indkaldelsen. Ansøgningerne vil blive vurderet på baggrund af en række krav og kriterier, se afsnit B i indkaldelsen. Der er udarbejdet en skabelon, som ansøger skal anvende i forbin-

delse med udformningen af ansøgningen, se afsnit C i indkaldelsen. Ansøgningen skal som minimum bilægges budgetskaemaet og Gantt diagrammet, som findes på Energistyrelsens hjemmeside.

A. Om programmet

1. Programmets formål

Green Labs DK's hovedsigte er at understøtte de energipolitiske målsætninger om forsyningsikkerhed, dansk uafhængighed af fossile brændsler, hensyn til miljø og klima, samt omkostningseffektivitet. Programmet skal samtidig fremme udnyttelse og udvikling af erhvervspotentialer på området til gavn for vækst og beskæftigelse i Danmark.

Der kan i denne ansøgningsrunde søges om tilskud til test- og demonstrationsfaciliteter, der understøtter udviklingen af ny energiteknologi, som bidrager til at opfylde målet om at gøre Danmark mere energieffektivt og uafhængig af fossile brændsler, se også afsnit B.

2. Procedure

Det er bestyrelsen for det Energiteknologiske Udviklings- og Demonstrationsprogram (EUDP), som vurderer ansøgningerne og træffer beslutning om fordeling af midlerne. Lovgrundlaget for dette er lov nr. 555 af 6. juni 2007 om et Energiteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram og om Green Labs DK-programmet, som ændret ved lov nr. 1606 af 22. december 2010.

For at komme i betragtning skal ansøgninger i første omgang opfylde følgende krav:

- formelle krav
- krav til relevans set i forhold til formålene med programmet
- krav til indsatsområde, organisering, budget, tidsplan, m.v.

Såfremt en indsendt ansøgning *ikke* opfylder disse krav, vil ansøgningen iht. bekg. 317 af 11. april 2011 om Green Labs DK, §3, stk. 3 uden videre kunne gives afslag.

Bestyrelsen tager ud fra en samlet vurdering af ansøgningernes opfyldelse af kravene samt en række vurderingskriterier stilling til, hvilke ansøgninger der vil blive imødekommet, se afsnit B. Bestyrelsens kvalitative vurdering af de opstillede krav og kriterier vil være udslagsgivende for bestyrelsens afgørelse af, hvilke ansøgninger, der vil blive imødekommet.

Green Labs DK-sekretariatet vil under behandlingen af ansøgningerne rådføre sig med eksterne sagkyndige, der pålægges fortrolig behandling af ansøgningsmaterialet. Ansøger får mulighed for at kommentere eksterne vurderinger, inden bestyrelsen træffer afgørelse.

3. Indsendelse af ansøgning

Ansøgninger skal indsendes elektronisk på Energistyrelsens tilskudsportal senest **den 7. september 2018 kl. 15.00.**

Ansøgninger som indsendes efter denne frist vil iht. bekg. 317 af 11. april 2011 om Green Labs DK, §3, stk. 3 uden videre kunne gives afslag.

Nye ansøgere skal oprette sig som bruger på portalen ved brug af et medarbejdercertifikat med CVR, som kan rekvireres fra NETS. Der skal benyttes nøglekort eller nøglefil.

På portalen skal udfyldes et sæt grunddata. Ansøgningen består herudover af en række filer, som skal udfyldes og vedhæftes på portalen. Se afsnittet om Ansøgningsmateriale.

Der kan vedlægges forskellige bilag som fx uddybende beskrivelse af faciliteterne, redegørelse for organiseringen, aftale om finansiering, uddybende forretningsplan, udviklingsstrategi, samt CV'er. Alle væsentlige forhold skal dog fremgå direkte af selve ansøgningen.

Ansøgningen skal skrives på engelsk.

Som hovedregel offentliggør Green Labs DK- sekretariatet på Energistyrelsens hjemmeside en oversigt over alle modtagne ansøgninger med angivelse af titel, formål, ansøgere og ansøgt tilskud. Efter ansøgningsrundens afslutning offentliggøres endvidere efter aftale med tilsagnshaver mere uddybende beskrivelser af alle Green Labs, der modtager tilskud.

4. Hvis der opnås tilskud

4.1 Accept af tilsagn

Bestyrelsen forventer at træffe beslutning om tilsagn og afslag inden årets udgang.

Tilsagnshaver har efter modtagelse af tilsagn en måned til at acceptere tilsagnet på de vilkår, der gælder for at modtage tilskud. Ud over et sæt *generelle vilkår for tilskud*, kan der være formuleret specifikke vilkår i tilsagnet, jf. næste afsnit.

4.2 Koordinerings-, rapporterings- og regnskabspligt

Tilsagnshaver er økonomisk og fagligt ansvarlig for etableringen af test- og demonstrationsfaciliteterne, driften og den videre udvikling. Det indebærer, at tilsagnshaver *koordinerer* alle økonomiske og faglige relationer i forhold til øvrige deltagere og eventuelle samarbejdspartnere.

Tilskud kan helt eller delvist bortfalde eller kræves tilbagebetalt, hvis tilskudsmodtageren har givet urigtige oplysninger eller fortiet oplysninger af betydning for tilskuddet. Tilskud kan herudover kræves tilbagebetalt, hvis ikke tilskudsmodtageren overholder kravene i denne indkaldelse eller vilkårene for tilskuddet i de relevante statsstøttebestemmelser.

Endvidere er det strafbart at give urigtige eller vildledende oplysninger eller fortie oplysninger af betydning i forbindelse med ansøgning om tilskud eller anvende tilskud i strid med vilkår for tilskuddets anvendelse. Andre krav kan blive fastsat i tilsagnet.

Etableringen af et Green Lab afsluttes med en *slutrapportering*, der skal indeholde et endeligt *regnskab for hver deltagende part, som er kontrolleret af revisor*.

De nærmere krav til rapportering, tilbagebetaling og sanktioner fremgår af de *generelle vilkår for tilskud af Juni 2014*, som kan findes på Energistyrelsens hjemmeside.

Ved omtale i pressen mv. skal det fremgå, at projektet har modtaget tilskud fra Green Labs DK-programmet.

4.3 Udbetaling af tilskud

Tilskud kan udbetales kvartalsvis på grundlag af opgørelse af samtlige afholdte tilskudsberettigede udgifter.

Det er en betingelse for tilskud, at *aktiviteten, der er ansøgt om tilskud til, ikke er påbegyndt*, før der er truffet afgørelse om tilsagn.

5. Lovgrundlag og administrative regler

Tilskud til etablering af Green Labs ydes i henhold til:

- Lov nr. 555 af 6. juni 2007 om et Energiteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram og om Green Labs DK-programmet, som ændret ved lov nr. 1606 af 22. december 2010
- Bekendtgørelse nr. 317 af 11. april 2011 om Green Labs DK-programmet

- Bekendtgørelse nr. 315 af 11. april 2011 om ikrafttræden af dele af lov om ændring af lov om et Energiteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram og lov om statstilskud til dækning af udgifter til kuldioxidafgift i visse virksomheder med et stort energiforbrug
- De ”Generelle vilkår for udbetaling af tilskud, rapportering og regnskabsaflæggelse mv. for tilsagn fra Green Labs DK-programmet af Juni 2014”
- EU kommissionens generelle gruppefritagelsesforordning af 17. juni 2014 (se bilag 1)

Green Labs DK-programmet giver ikke individuel støtte til virksomheder, der ikke har efterkommet et krav om tilbagebetaling af støtte, som EU-Kommissionen ved en tidligere afgørelse har erklæret ulovlig og uforenelig med det indre marked.

B. Krav og vurderingskriterier

Udover de formelle krav og programmets politiske formål skal ansøger opfylde en række krav til organisering. Ansøgninger, som opfylder disse krav, vil efterfølgende blive vurderet på grundlag af en række kvalitative vurderingskriterier.

1. Krav

Der kan ansøges om støtte til etablering af storskala testfaciliteter til test og demonstration af nye vedvarende energiteknologier og/eller energieffektivitet. Der kan bl.a. være tale om udvidelser eller opgraderinger af eksisterende Green Labs.

Organisering og hjemsted

Det forventes, at ejerskabet af Green Labs placeres i organisationer, der opererer uden privat gevinst for øje (non-profit) fx selvejende institutioner, universiteter eller teknologiske serviceinstitutter (GTS'er).

Der skal i forbindelse med organiseringen af det nye Green Lab sikres en rimelig, åben og ikke-diskriminerende adgang til faciliteterne for alle virksomheder fra Danmark og udlandet fx via brugerråd eller lignende. Organiseringen af faciliteterne skal garantere en høj grad af åbenhed i forhold til særligt små og mellemstore virksomheder.

Se også *de Generelle Vilkår for tilskud maj 2014* på Energistyrelsens hjemmeside for en detaljeret beskrivelse af reglerne.

Hovedansøger skal have hjemsted i Danmark.

2. Vurderingskriterier

Ansøgningerne, som opfylder ovenstående krav, vil blive vurderet kvalitativt med udgangspunkt i følgende kriterier:

Danske styrkepositioner

Green Labs DK skal bidrage til at realisere visionen om Danmark som grønt teknologilaboratorium. De nye Green Labs skal være rettet mod virksomhedernes behov for at gennemføre test og demonstration af ny energiteknologi og skal etableres på områder med et både nationalt og internationalt vækstpotentiale, der giver mulighed for, at faciliteterne kan blive internationale centre, som kan tiltrække aktiviteter også fra andre lande. Der kan være tale om videreudvikling af eksisterende faciliteter, ligesom faciliteterne kan sprede sig over flere geografiske lokaliteter i Danmark.

Der lægges vægt på,

- at Danmark har en klar styrkeposition på området
- at der findes et dokumenteret og udækket behov for test- og demonstrationsfaciliteter hos virksomheder i Danmark
- at der indgår en betydelig privat medfinansiering

En økonomisk bæredygtig organisation

Til forskel fra andre projektorienterede programmer skal Green Labs DK-programmet føre til etableringen af varige faciliteter. Det forudsætter, at ansøgere har en robust forretningsplan, som sandsynliggør, at den løbende drift kan finansieres af indtægter fra brugere af de nye faciliteter. Desuden er det en forudsætning, at ansøgere kan dokumentere en professionel ledelse og markedsføringsindsats af faciliteten.

Der lægges vægt på,

- at faciliteterne har et veldefineret kundesigte og en robust forretningsmodel, der sandsynliggør den videre udvikling og vækst i brugen af faciliteterne
- at faciliteterne ledes og markedsføres professionelt såvel nationalt som internationalt

Sammenhæng i innovationssystemet

De nye Green Labs vil indgå i et større innovationssystem. Det er derfor vigtigt, at de nye Green Labs understøtter sammenhængen i hele innovationssystemet og sikrer, at viden opsamles med henblik på at kunne indgå i en bredere anvendelse i universiteter og lignende institutioner.

Der lægges vægt på,

- at private virksomheder er drivende i udviklingen af de nye Green Labs. Programmet tilstræber en betydelig privat finansiering
- at der deltager universiteter, GTS'er eller lignende forskningsinstitutioner i etableringen af et Green Lab
- at de nye Green Labs etableres og drives i sammenhæng med aktiviteter, der bidrager til den efterfølgende markedsmodning og markedsføring

Samtlige krav og vurderingskriterier er gengivet samlet i et overbliksskema i bilag 2.

C. Skabelon for ansøgning

Til brug for ansøgningen er udformet en skabelon med en række afsnit, som afspejler formål, krav, kriterier m.v. i indkaldelsen. Ansøgeren skal anvende denne skabelon i forbindelse med udformningen af ansøgningen. Ansøger skal forholde sig til *samtlig*e punkter direkte i ansøgningen. Derudover skal der udfyldes et budgetskema og et Gantt diagram, som kan findes på Energistyrelsens hjemmeside. Detaljerede tekniske beskrivelser, forretningsplaner og lignende kan medsendes som bilag. Finder ansøger, at enkelte punkter forekommer irrelevante i forhold til det konkrete forslag, skal der kort redegøres for dette under punktet.

Ansøgningen skal skrives på engelsk.

1. Forslag

1.1 Forslagstitel

- Angiv en kort, sigende og alment forståelig titel.

1.2 Støttemodel

- Angiv om der søges efter støttemodel 1) til eksperimentel udvikling eller 2) støtte til investeringer i fælles testfaciliteter for innovationsklynger. Det er ikke muligt at kombinere de to modeller i samme ansøgning.

1.3 Teknologiområde og klynge

- Angiv teknologiområde og klynge.
- Angiv i hvilket omfang ansøgningen retter sig mod og/eller samler hele klyngen. Det har særligt betydning for ansøgere, som søger efter modellen for støtte til investeringer i fælles faciliteter for innovationsklynger.

1.4 Kort beskrivelse af faciliteternes formål (både på dansk og engelsk)

- Beskriv faciliteternes formål i et ikke-teknisk og umiddelbart tilgængeligt sprog.

1.4 Forslagets budget

- Angiv forslagets totale budget og det ansøgte tilskud, samt en uddybende beskrivelse af egenfinansieringen eksempelvis skal det beskrives hvilke aktører, der leverer hvad indenfor de forventede arbejdsopgaver. Et separat budgetskema skal desuden udfyldes. Dette findes på Energistyrelsens hjemmeside.

1.5 Ansøges andre programmer?

- Angiv om der ansøges om tilskud til testfaciliteten under andre programmer.

2. Ansøgere

2.1. Ansøger og kontaktperson

- Angiv hvem der er ansøgeren.
- Angiv en kontaktperson med koordinater.

2.2 Øvrige deltagende virksomheder/institutioner

- Angiv øvrige deltagende virksomheder/institutioner samt personer der deltager

2.3. Sammenfatning (både på dansk og engelsk)

- Sammenfatning på max. en side af faglige og kommercielle perspektiver i etableringen af et Green Lab. Sammenfatningen skal give et samlet indtryk af forslaget, men uden referencer til dokumentation, og skal således omfatte alle væsentlige parametre med hensyn til:
 - formål

- hovedaktiviteter
- brugere og
- mål, det vil sige potentialer med hensyn til det klima- og energiteknologiske og kommercielle udbytte.

3. Faciliteterne

3.1 Beskrivelse af faciliteternes relevans

- Med udgangspunkt i en beskrivelse af teknologiområdet nuværende udviklingsstade redegør ansøger for det ansøgte forslag, herunder for faciliteternes sammenhæng til behovet for test- og demonstration på området i både Danmark og udlandet.

3.2 Beskrivelse af faciliteternes udvikling mod marked

- Ansøger skal overordnet beskrive en plan for den samlede etableringsproces frem til den endelige ibrugtagning af faciliteterne med anførsel af relevante milepæle.

4. Klima- og Enerkipolitiske mål

4.1 Bidrag til klima- og energipolitiske mål

- Ansøger redegør for, på hvilken måde og i hvilken grad forslaget bidrager til at understøtte de energi- og klimapolitiske målsætninger, herunder for overgangen til et samfund uafhængigt af fossil energi og målsætningen om at gøre Danmark til et grønt teknologilaboratorium.
- Forslagets betydning for realiseringen af det erhvervsmæssige potentiale på området skal så vidt muligt kvantificeres.

4.2 FUD strategier på energiområdet

- Ansøger redegør for, hvorledes projektet relaterer sig til eventuelle foreliggende teknologistategier.
Ved vurderingen af projektet lægges der vægt på, at projektet sigter mod de opstillede strategimål, hvor sådanne foreligger eller alternativt mod andre indsatsområder med højt energifagligt niveau og betydeligt økonomisk vækstpotentiale. Der foreligger FU&D strategier inden for følgende områder: Bioenergi, brint og brændselsceller, bølgekraft, solceller, energieffektivitet, energilagring, forgasning af biomasse, solenergi og vindenergi, se www.ens.dk/da-DK/NyTeknologi/strategier/Sider/Strategier.aspx

5. Marked

5.1 Tilskyndelsesvirkning

- Ansøger skal redegøre for, hvorledes tilskud til det ansøgte Green Lab vil få brugerne/modtagerne til at øge aktivitets- og/eller ambitionsniveauet.

5.2 Markedspotentiale for teknologi

- Ansøger redegør for teknologiområdets potentiale i Danmark, i EU og på det globale marked.

5.3 Målgruppe og merværdi for brugerne

- Ansøger identificerer den endelige målgruppe, samt beskriver hvilke behov faciliteterne bidrager til at afdække hos en potentiel kunde.
- Ansøger redegør tydeligt for, hvilken merværdi, faciliteterne bidrager med for brugeren. Det kan være økonomisk merværdi som lavere pris eller en hurtigere adgang til markedet mv.

5.4 Konkurrentanalyse

- Ansøger afdækker konkurrencesituationen for de pågældende faciliteter både i Danmark og i udlandet og begrundet, hvorfor disse ikke er tilstrækkelige.
- Ansøger beskriver lignende faciliteter i Danmark, EU og globalt.
- Ansøger sammenligner med mulige konkurrenters faciliteter og vurderer sandsynligheden for, at brugerne vil efterspørge faciliteterne i Green Labs.

5.5 Markedspotentiale for faciliteter

- Ansøger afdækker størrelsen af det forventede test- og demonstrationsmarked ved markedsintroduktion (omfang og omsætning).
- Ansøger redegør, kvalitativt og kvantitativt, for udviklingstrends i efter test- og demonstrationsfaciliteter på området i sammenhæng med en vurdering af faciliteternes potentiale.

5.6 Markedsføringsplan

- Ansøger skal fyldestgørende beskrive en plan for markedsføring af faciliteterne i Danmark og i udlandet, mv.
- Ansøger redegør i den forbindelse for:
 - hvornår faciliteterne skal lanceres.
 - hvor faciliteterne skal lanceres (lokalt/regionalt, nationalt/internationalt),
 - hvordan faciliteterne skal lanceres overfor den identificerede målgruppe. Herunder skal inkluderes afsætnings- og distributionskanaler mm.
- Ansøger redegør for, hvilke(n) deltager(e), der efter etablering af faciliteterne skal markedsføre faciliteterne.
- Ansøger redegør for eksistensen af eventuelle afsætningsbarrierer, og hvorledes disse søges overvundet.

Green Labs DK skal udbrede kendskabet til Danmark som et teknologisk laboratorium i Danmark og i udlandet. Ansøger skal som led heri være parat til at indgå i et samarbejde med sekretariatet om udbredelsen af kendskabet til Green Labs DK programmet og de tilhørende Green Labs.

6. Organisering og finansiering

6.1 Organisering/ledelse og faglig kompetence

- Ansøger redegør detaljeret for faciliteternes organisering, herunder ejerskabsstrukturen.
- Ansøger redegør for den fremtidige ledelse og bemanning af faciliteterne – både under etableringen og den senere driftsfase.
- Ansøger redegør for, hvordan det sikres, at der er mulighed for en rimelig, åben og ikke-diskriminerende adgang til faciliteterne.
- Ledelseserfaring ønskes dokumenteret.

6.2 Arbejds- og milepælsplan

- Ansøgeren redegør detaljeret for den forventede gennemførelse af Green Lab'et via en plan over og beskrivelse af arbejdsplaner og milepæle. Det skal som minimum beskrives, hvem der deltager med hvilke ressourcer i hvilke dele af projektet. Gantt diagrammet, som findes på Energistyrelsens hjemmeside, skal udfyldes.

6.3 Finansiering

- Ansøger redegør for:
 - det ansøgte beløb,
 - den private egenfinansiering af projektet, samt
 - i hvilken grad der indgår andre offentlige tilskud, herunder fra regionale Vækstfora.

Privat egenfinansiering kan erlægges i form af kontante bidrag eller "in kind", dvs. ved at stille faciliteter, apparatur, personale, rettigheder m.v. til rådighed.

- Ansøger skal vedlægge aftaler om privat egenfinansiering mellem aktørerne bag ansøgningen.

6.4 Anlægs- og driftsøkonomi i projektperiode

- Ansøger fremlægger et detaljeret budget for anlægs- og driftsøkonomi for etableringsperioden, der søges tilskud til.
- Udgifterne i budgettet skal kunne identificeres i forhold til udgiftskategorierne anvendt i bilag 1 under beskrivelsen af tilskudsberettigede udgifter.

6.5 Offentligt/privat samarbejde og forskeruddannelse

- Ansøger redegør for, i hvilken grad projektet bygger på et samarbejde mellem private og offentlige aktører, herunder universiteter, GTS'er eller regionale aktører såsom Vækstfora.
- Endvidere oplyses, om der indgår uddannelseselementer fx forskeruddannelse (ph.d.) i forslaget.

6.6 Markedsmodning

- Ansøger redegør for, i hvilken grad faciliteterne kan fungere i sammenhæng med aktiviteter, der bidrager til den efterfølgende markedsmodning og markedsføring (fx certificering, showroom og lignende), og om der planlægges ansøgninger om tilskud til programmer, som støtter markedsmodningsinitiativer.

6.7 Drift og udviklingsmuligheder efter etableringsperiode

- Ansøger redegør for faciliteternes drift, herunder mulighederne for at tiltrække aktiviteter, der kan oppebære driftsudgifterne.
- Der opstilles et budget for de første 5 år af driftsperioden, hvis der søges om støtte til eksperimentel udvikling.
- Ansøger vurderer hvilke risici, der er forbundet med budgettet, og hvordan disse kan minimeres. Det anbefales, at lave en SWOT-analyse.
- Ansøger redegør for faciliteternes udviklingsmuligheder, herunder mulighederne for at tiltrække aktiviteter fra andre lande.
- Der opstilles en udviklingsplan for faciliteterne over 10 år, herunder en vurdering af konsekvenser for omsætning og beskæftigelse i tilknytning til faciliteterne.

BILAG 1: Støttemodeller

Denne indkaldelse følger EU-Kommissionens Generelle Gruppefritagelsesforordning Nr. 651/2014 af 17. juni 2014, se link "General block exemption Regulation (GBER)":

OVERSIGT over støttemodeller

I det følgende redegøres for de to forskellige støttemodeller, som ansøger kan anvende under Green Labs DK programmet:

- 1) støtte til eksperimentel udvikling og
- 2) støtte til investeringer i fælles testfaciliteter for innovationsklyner.

Ad.1 Støtte til eksperimentel udvikling

I denne model kan der gives støtte til udvikling af faciliteter til test og demonstration iht artikel 25 i EU-Kommissionens Generelle Gruppefritagelsesforordning. Det er en forudsætning, at udviklingsaktiviteterne falder ind under EU-Kommissionens definition af 'eksperimentel udvikling' i Gruppefritagelsesforordningens artikel 2, pkt. 86:

Definition »eksperimentel udvikling«: *erhvervelse, kombination, udformning og anvendelse af eksisterende videnskabelig, teknologisk, forretningsmæssig og anden relevant viden og færdigheder, der har som mål at udvikle nye eller forbedrede produkter, processer eller tjenesteydelser.*

Dette kan f.eks. også omfatte aktiviteter, der er rettet mod konceptformulering, planlægning og frembringelse af dokumentation vedrørende nye produkter, processer eller tjenesteydelser. Eksperimentel udvikling kan omfatte fremstilling af prototyper, demonstrationer, fremstilling af piloter, afprøvning og validering af nye eller forbedrede produkter, processer eller tjenesteydelser i sammenhænge, der er repræsentative for de reelle driftsforhold, med det primære formål teknisk at videreudvikle produkter, processer eller tjenesteydelser, som endnu ikke har fået en endelig form. Dette kan omfatte udvikling af en kommercielt anvendelig prototype eller pilot, når en sådan nødvendigvis må være det endelige kommercielle produkt, og såfremt den er for kostbar at fremstille til kun at blive brugt til demonstrations- og valideringsformål.

Eksperimentel udvikling omfatter ikke rutinemæssige eller regelmæssige ændringer af eksisterende produkter, produktionslinjer, fremstillingsmetoder, tjenesteydelser og andre igangværende transaktioner, selv om sådanne ændringer kan udgøre forbedringer.

Støtteintensitet (støtteprocent) til eksperimentel udvikling

Den maksimale tilskudsprocent er iht. til Gruppefritagelsesforordningens artikel 25 er som udgangspunkt 25 %.

Støtteintensiteterne for industriel forskning og eksperimentel udvikling kan op til en maksimal støtteintensitet på 80 % af de støtteberettigede omkostninger forhøjes med:

- a) 10 procentpoint for mellemstore virksomheder og med 20 procentpoints for små virksomheder
- b) 15 procentpoint, hvis en af følgende betingelser er opfyldt:
 - i) projektet vedrører et reelt samarbejde:
 - mellem virksomheder, hvoraf mindst én er en SMV, eller gennemføres i mindst to medlemsstater eller i en medlemsstat og i en kontraherende part til EØS-aftalen, og ingen virksomhed afholder mere end 70 % af de støtteberettigede omkostninger, eller
 - mellem en virksomhed og en eller flere forsknings- og vidensformidlende organisationer, hvor sidstnævnte afholder mindst 10 % af de støtteberettigede omkostninger og har ret til at offentliggøre egne forskningsresultater

- ii) projektets resultater formidles bredt gennem konferencer, publikationer, open access-samlinger, gratis software eller open source-software.*

Samfinansiering med anden offentlig investeringsstøtte er med visse begrænsninger tilladt. Hovedreglen er, at den samlede støtte skal holde sig under de maksimale grænser for støtteintensitet. Der henvises til reglerne i forslaget til Gruppefritagelsesforordningen artikel 8 om kumulering.

Tilskudsberettigede udgifter ved ansøgning om støtte til eksperimentel udvikling

Tilskud ydes som udgangspunkt til alle relevante udviklingsomkostninger. De støtteberettigede omkostninger skal kunne henføres til en specifik kategori af forskning og udvikling og omfatter iht. Gruppefritagelsesforordningens artikel 25 følgende:

De støtteberettigede omkostninger ved forsknings- og udviklingsprojekter skal kunne henføres til en specifik kategori af forskning og udvikling og omfatter:

- a) personaleomkostninger: forskere, teknikere og andet hjælpepersonale i det omfang, de arbejder på projektet*
- b) udgifter til instrumenter og udstyr, i det omfang og i den periode de eller det anvendes til projektet. Hvis sådanne instrumenter og sådant udstyr ikke anvendes til projektet i hele deres livscyklus, anses kun afskrivningsomkostningerne under projektets varighed beregnet på grundlag af alment anerkendt regnskabspraksis for støtteberettigede. 26.6.2014 DA Den Europæiske Unions Tidende L 187/47*
- c) udgifter til bygninger og jord, i det omfang og i den periode der gøres brug deraf til projektet. Hvad angår bygninger, anses kun afskrivningsomkostningerne under projektets varighed beregnet på grundlag af alment anerkendt regnskabspraksis for støtteberettigede. For så vidt angår jord, er omkostningerne ved kommerciel erhvervelse eller de faktiske påløbne kapitalomkostninger støtteberettigede.*
- d) omkostninger ved kontraktforskning og køb eller licensering af viden og patenter fra eksterne kilder på armslængdebetingelser samt omkostninger ved konsulentbistand og tilsvarende tjenester, som udelukkende anvendes til projektet*
- e) yderligere generalomkostninger og andre driftsudgifter, herunder udgifter til materialer, forsyninger og lignende produkter, der afholdes i direkte tilknytning til projektet.*

Det bemærkes, at der ikke ydes tilskud til drift herunder opbygning af nye institutioner eller videreførelse af eksisterende institutioner gennem driftslignende bevillinger mv. samt driftsomkostninger i forbindelse med partnerskaber, idet disse forventes dækket af de deltagende parter.

Bestyrelsen kan i forbindelse med sin behandling af ansøgningerne foretage en konkret vurdering af, hvilke udgifter det vurderes relevant at støtte i forhold til den konkrete ansøgning.

Ad. 2. Støtte til investeringer i fælles faciliteter for innovationsklynger

I denne model kan der gives investeringsstøtte til opbygning eller opgradering af fælles faciliteter til test og demonstration i innovationsklynger iht. artikel 27 i EU-Kommissionens Generelle Gruppefritagelsesforordning.

EU-Kommissionen definerer i Gruppefritagelsesforordningens artikel 2, pkt. 92 Innovationsklynger som:

»innovationsklynger«: strukturer eller organiserede grupper af uafhængige parter (f.eks. innovative nyetablerede virksomheder, små, mellemstore og store virksomheder samt forsknings- og vidensformidlende organisationer, nonprofitorganisationer og andre tilknyttede økonomiske aktører), som har til formål at stimulere innovativ aktivitet gennem promovning, deling af faciliteter og udveksling af viden og ekspertise samt ved at bidrage effektivt til vidensoverførsel, netværkssamarbejde, formidling af oplysninger og samarbejde mellem virksomheder og andre organisationer i klyngen.

Af art. 27 fremgår endvidere:

For at anvende modellen skal klyngen opfylde kravene i Gruppefritagelsesforordning artikel 27. Det betyder bl.a., at støtte til innovationsklynger alene må ydes til den juridiske person, der driver innovationsklyngen (klyngeorganisationen), at skal være muligt for flere brugere at få adgang, og adgangen skal gives på gennemsigtige og ikke-diskriminerende betingelser samt at den betaling, der opkræves for anvendelse af de til klyngen hørende faciliteter og for deltagelse i klyngens aktiviteter, skal svare til markedsprisen eller afspejle omkostningerne.

Støtteintensitet (støtteprocent) ved ansøgning om støtte til etablering af fælles testfaciliteter for innovationsklynger

Der gælder et loft for støtten til den konkrete investering:

Den maksimale tilskudsprocent er som udgangspunkt på 50 % iht. Gruppefritagelsesordningens artikel 27 pkt. 6.

Tilskudsberettigede udgifter ved ansøgning om støtte til etablering af fælles testfaciliteter for innovationsklynger

Iht. Gruppefritagelsesordningens artikel 27 pkt. 5 ydes tilskud til følgende:

Der kan ydes investeringsstøtte til etablering eller opgradering af innovationsklyngerne. De støtteberettigede omkostninger består i materielle og immaterielle aktiver.

Hermed ydes der bl.a. støtte til instrumenter, udstyr, bygninger og jord, i det omfang og i den periode de anvendes til projektet.

Der ydes ikke tilskud til lønudgifter.

Der ydes ikke støtte til drift.

Bestyrelsen kan i forbindelse med sin behandling af ansøgningerne foretage en konkret vurdering af, hvilke udgifter det vurderes relevant at støtte i forhold til den konkrete ansøgning.

BILAG 2: Skema over krav og vurderingskriterier

Krav	<p><i>Det er et krav:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ at det ansøgte Green Lab bidrager til opfyldelsen af målet om uafhængighed af fossile brændsler ➤ at det ansøgte Green Lab ejes af organisationer, der opererer uden gevinst for øje (non-profit) ➤ at den private egenfinansiering i forbindelse med etableringen ikke sker med privat gevinst for øje, og at hele overskuddet går til det nye Green Lab. ➤ at faciliteterne retter sig mod eller samler hele klyngen i tilfælde af, at der søges efter modellen for støtte til investeringer i fælles faciliteter for innovationsklynger. ➤ at organiseringen af faciliteterne garanterer en høj grad af åbenhed i forhold til særligt små og mellemstore virksomheder ➤ at ejerne er private og/eller offentlige virksomheder eller vidensinstitutioner med hjemsted i Danmark. 		
	Danske styrkepositioner	En bæredygtig organisation	Sammenhæng i innovationssystemet
Vurderingskriterier	<p><i>Der lægges vægt på:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ at Danmark har en klar styrkeposition på området ➤ at der er et dokumenteret og udækket behov for test- og demonstrations-faciliteter hos virksomheder i Danmark ➤ at der indgår en betydelig privat egenfinansiering og gerne på minimum 50 pct. 	<p><i>Der lægges vægt på:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ at faciliteterne har et veldefineret kundesigte og en robust forretningsmodel, der sandsynliggør den videre udvikling og vækst i brugen af faciliteterne ➤ at faciliteterne ledes og markedsføres professionelt såvel nationalt som internationalt 	<p><i>Der lægges vægt på:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ at private virksomheder er drivende i udviklingen af de nye Green Labs. Pro-grammet tilstræber en betydelig privat finansiering ➤ at der deltager universiteter, GTS'er og lignende forskningsinstitutioner i etableringen af et Green Lab ➤ at de nye Green Labs bygges og fungerer i sammenhæng med aktiviteter, der bidrager til den efterfølgende markedsmodning og markedsføring