

Ansøgning om tilsagn om pristillæg til særordning for mindre landvindprojekter (6-mølleordningen), jf. § 35 f i lov om fremme af vedvarende energi og bekendtgørelse nr. 1185 af 26. september 2018 om pristillæg for vindmølleproduceret elektricitet m.v.

Vejledning til udfyldelse af ansøgningskemaet findes på side 5-6.
Vejledning om Energistyrelsens behandling af personoplysninger findes i bilag 1

1. Oplysninger om ansøger

Ansøgers navn:

Ansøgers CVR-nr. eller CPR-nr.:

Ansøgers postadresse:

Telefonnummer og/eller E-mailadresse på kontaktperson:

Ansøgers størrelse i henhold til den definition, som fremgår af bilag 1 i Europa-Kommissionens henstilling af 6. maj 2003 om definitionen af mikrovirksomheder, små og mellemstore virksomheder (2003/361/EF), EU-Tidende 2003, L124, side 36:

- Ansøger er en lille eller mellemstor virksomhed (SMV)
- Ansøger er en stor virksomhed

2. Beskrivelse af projektet

Vindmøllens/vindmøllernes installerede effekt (kW):

Projektets forventede beliggenhed angivet ved GPS-koordinater:

Forventet startdato for påbegyndelse af projektet:

Forventet nettilslutningstidspunkt:

Forventet afslutningsdato for projektet:

Beskrivelse af projektet, der søges om støtte til:

Certifikatnummer, hvis det er påkrævet i henhold til certifikatbekendtgørelsen:

2 a. Dokumentation for godkendt lokalplan før 1. januar 2017

Der skal vedlægges dokumentation for at lokalplan, inkl. VVM-redegørelse for vindmølleprojektet er vedtaget af kommunalbestyrelsen inden d. 1. januar 2017.

2 b. Dokumentation for klagesag i 2017

Der skal vedlægges dokumentation for, at der har været behandling af en klagesag vedrørende projektet hos Planklagenævnet eller Miljø- og Fødevarerklagenævnet eller hos begge nævn i perioden fra og med 1. januar 2017 til 31. december 2017. Der har været behandling af en klagesag, hvis det fremgår af Planklagenævnet eller Miljø- og Fødevarerklagenævnets register, at klagesagen verserede som aktiv.

2 c. Omkostninger nødvendige for projektets gennemførelse (og de støtteberettigede omkostninger)

Forventede anlægsomkostninger (inkl. moms): DKK

Forventede driftsomkostninger (inkl. moms): DKK

Evt. andre omkostninger: DKK

2. d. Beskrivelse af situationen uden støtte (det kontrafaktiske scenarie)

3. Erklæringer

- Ansøger bekræfter at projektet ikke er påbegyndt og ikke vil blive påbegyndt hvis der ikke opnås tilsagn om pristillæg.
- Ansøger bekræfter at vindmølleprojektet maksimalt udgør seks vindmøller.
- Ansøger bekræfter at ansøger ikke har modtaget eller vil modtage anden offentlig støtte til det ansøgte vindmølleprojekt.
- Ansøger er ikke kriseramt og vil straks orientere Energistyrelsen, hvis ansøger bliver kriseram, eller der opstår tvivl herom, i ansøgningsperioden. Ansøger er endvidere bekendt med, at hvis ansøger opnår tilsagn om tilskud, og gør brug af tilsagnet, er støttemodtager i hele støtteudbetalingsperioden forpligtet til at orientere Energistyrelsen hvis støttemodtager bliver kriseram, eller der opstår tvivl herom. Energistyrelsen må ikke udbetale støtte til en kriseram virksomhed. Energistyrelsen vil derfor stoppe udbetaling af tilskud, hvis en støttemodtager bliver kriseram eller der opstår tvivl herom. En virksomhed er kriseram, når den uden statslig indgriben næsten med sikkerhed vil være nødt til at indstille sin aktivitet på kort eller mellemlang sigt, som defineret i Kommissionens Meddelelse - Rammebestemmelser for statsstøtte til redning og omstrukturering af kriserammede ikke-finansielle virksomheder, EU-Tidende 2014, C 249, side 1.

- Ansøger har efterkommet ethvert krav om tilbagebetaling af støtte, som Europa-Kommissionen ved en tidligere afgørelse har fundet ulovlig og uforenelig med det indre marked, og vil straks orientere Energistyrelsen, hvis sådanne krav opstår i ansøgningsperioden eller der opstår tvivl herom. Ansøger er endvidere bekendt med, at hvis ansøger opnår tilsagn om tilskud, og gør brug af tilsagnet, er støttemodtager i hele støtteudbetalingsperioden forpligtet til at orientere Energistyrelsen, såfremt støttemodtager bliver mødt med et krav om tilbagebetaling af støtte, eller der opstår tvivl herom. Energistyrelsen må ikke udbetale støtte til en virksomhed, som ikke har efterkommet ethvert krav om tilbagebetaling af støtte, som Europa-Kommissionen har fundet ulovlig og uforenelig med det indre marked. Energistyrelsen vil derfor stoppe udbetaling af tilskud.

4. Dokumentation, store virksomheder

Hvis en ansøger er en stor virksomhed, jf. afkrydsningen i afsnittet *Oplysninger om ansøger*, skal ansøgningen være vedlagt dokumentation for samtlige de oplysninger, som skal angives i afsnittet *Beskrivelse af situationen uden støtte (det kontrafaktiske scenarie)*. Filen, der udgør den vedlagte dokumentation, bedes venligst være navngivet *Dokumentation for situationen uden støtte*.

5. Dokumentation, tegningsberettigelse - for juridiske personer

Ansøgningen skal være vedlagt dokumentation for tegningsberettigelsen.

Hvis ansøgningen er udfyldt og underskrevet af en anden end den/de tegningsberettigede, skal ansøgningen være vedlagt dokumentation for ejerforholdet, tegningsberettigelsen og en fuldmagt.

5. Underskrift

Ved min/vores underskrift/underskrifter indestår jeg/vi for rigtigheden af de angivne oplysninger i ansøgningen og de vedhæftede dokumenter.

Dato:	Navn: (blokbogstaver)
Underskrift:	

Vejledning til udfyldelse af ansøgningskemaet

Sådan udfyldes blanketten

Dette skema skal anvendes ved ansøgning om tilsagn om pristillæg efter særordningen for mindre landvindprojekter. Støtteordningen fremgår af § 35 f i lov om fremme af vedvarende energi (VE-loven), jf. lovbeholdtgørelse 1194 af 28. september 2018 og af bekendtgørelse nr. 1185 af 26. september 2018. Støtteordningen udgør statsstøtte i form af et tilskud, som er godkendt af Europa-Kommissionen ved statsstøttegodkendelse SA.50715 (2018/N), i medfør af Europa-Kommissionens Retningslinjer for statsstøtte til miljøbeskyttelse og energi 2014-2020 af 28. juni 2014, (EU-Tidende 2014, nr. C 200, s. 1). Statsstøttegodkendelsen, retningslinjerne, loven og bekendtgørelsen er normerende for indholdet i dette ansøgningskema.

Pristillægget er betinget af opnåelse af tilsagn om pristillæg forud for et projekts påbegyndelse jf. bekendtgørelsens § 17, stk. 1. Ansøger skal for at modtage tilsagn om pristillæg opfylde de krav, som fremgår af regler udstedt i medfør af VE-lovens § 35 f herunder bekendtgørelsen. Pristillægget er fastsat til 13 øre pr. kWh i 20 år fra nettilslutningstidspunktet jf. bekendtgørelsens § 18, stk. 1 og 2.

Nedenfor findes en kort vejledning til udfyldelse af visse felter i ansøgningskemaet. Hvis udfyldelse af ansøgningen giver anledning til spørgsmål, kan der rettes henvendelse til Energistyrelsen. Kontaktoplysninger fremgår sidst i dette afsnit.

Ansøgningskemaet bedes udfyldt elektronisk. Hvis ansøgningskemaet printes og udfyldes i hånden, så skal ansøgningskemaet udfyldes med blokbogstaver.

Ansøger

Der kan indgives én ansøgning pr. projekt. Et tilsagn om pristillæg kan ikke overdrages til andre.

CVR-nummer eller CPR-nummer

Hvis ansøger er en person, det vil sige hvis ansøger ikke er en juridisk person, så skal ansøger angive sit CPR-nummer eller nationale identifikationsnummer i ansøgningskemaet.

Ansøgers størrelse

Ansøger skal angive, om ansøger er en lille eller mellemstor virksomhed (SMV) eller en stor virksomhed. Ansøger skal i den forbindelse anvende den definition, der fremgår af Europa-Kommissionens henstilling af 6. maj 2003 om definitionen af mikrovirksomheder, små og mellemstore virksomheder (2003/361/EF), EU-Tidende 2003, L 124, s. 36, (herefter henstillingen) som kan findes [her](#). Europa-Kommissionen har udgivet en vejledning til definitionen af virksomhedsstørrelser, som kan findes [her](#). Vejledningen er en praktisk guide til at udrede, om en virksomhed er en SMV eller en stor virksomhed.

En virksomheds størrelse defineres ud fra antal ansatte og enten årlig omsætning eller årlig samlet balance. Opgørelsen af disse data afhænger af virksomhedens relationer til andre virksomheder, herunder kapital- og stemmerettigheder og mulighed for at udøve bestemmende indflydelse.

Hvis ansøger besidder kapital- eller stemmerettigheder i en anden virksomhed, eller har mulighed for at udøve bestemmende indflydelse i en anden virksomhed, så skal data (antal ansatte, årlig omsætning og årlig samlet balance) fra denne anden virksomhed i visse tilfælde, helt eller delvist, indgå i det datagrundlag, som er bestemmende for, om ansøger er en SMV eller en stor virksomhed. Endvidere, hvis en anden virksomhed besidder kapital- eller stemmerettigheder i ansøger, eller har mulighed for at udøve bestemmende indflydelse over ansøger, så skal data (antal ansatte, årlig omsætning og årlig samlet balance) fra denne anden virksomhed i visse tilfælde, helt eller delvist, indgå i det datagrundlag, som er bestemmende for, om ansøger er en SMV eller en stor virksomhed.

For at fastslå, hvilket datagrundlag (antal ansatte, årlig omsætning og årlig samlet balance) der skal ligge til grund for vurderingen af, om ansøgeren er en SMV eller en stor virksomhed, skal ansøgeren derfor indledningsvist fastslå, om ansøger er en uafhængig virksomhed, en partnervirksomhed eller en tilknyttet virksomhed, jf. henstillingens bilag 1, art. 3.

Forventet startdato for påbegyndelse af projektet

Forventet starttidspunkt er det tidspunkt, hvor du forventer at arbejdet på projektet påbegyndes eller det tidspunkt hvor du forventer at have det første bindende tilsagn om køb af udstyr eller indgåelse af andre forpligtelser, som gør at investeringen er endelig foretaget. Køb af grund eller andet forberedende arbejde som f.eks. indhentning af tilladelser fra kommunen anses ikke for at være en påbegyndelse af projektet. Projektets påbegyndelse er defineret i VE-lovens § 5, stk. 1, nr. 6. Den forventede startdato efterspørges som en del af den samlede kontrol af, at tilskuddet har den påkrævede tilskyndelsesvirkning for ansøgeren. Startdato skal udfyldes med dato, måned og år.

Forventet afslutningsdato for projektet

Ansøger skal angive tidspunktet for, hvornår ansøger forventer at projektet afsluttes, såfremt ansøgningen imødekommes. Det forventede tidspunkt for afslutning af projektet skal afspejle de støtteberettigede omkostninger, og kan fx være tidspunktet for forventet ophør af drift eller støtteperiodens udløb, alt efter hvad der indtræder først. Tidspunktet kan angives som en beskrivelse i ord, eller som et forventet tidspunkt med dato, måned og år. Den forventede afslutningsdato efterspørges som en del af den samlede kontrol af, at tilskuddet har den påkrævede tilskyndelsesvirkning for ansøger.

Beskrivelse af projektet, der søges støtte til

Ansøger skal beskrive projektet, der søges om tilsagn om støtte til, fx forventede antal møller i projektet og forventet installeret effekt pr. mølle.

Omkostninger nødvendige for projektets gennemførelse (og de støtteberettigede omkostninger)

Ansøger skal oplyse de forventede anlægsomkostninger omregnet til en årlig annuitetsydelse under antagelse af en 20-årig afskrivningsperiode og med en kalkulationsrente, som er skønnet til at være 7,5 pct. Anlægsomkostningerne skal indeholde støttemodtagerens samlede omkostninger til opstilling af projektet, inkl. nettilslutningsomkostninger, evt. nabokompensation m.v.

Beskrivelse af situationen uden støtte (det kontrafaktiske scenarie)

Ansøger skal beskrive situationen uden støtte, dvs. salg af elektricitet fra vindmøllen/vindmøllerne i det ansøgte projekt uden støtte, fx til markedsprisen på elektricitet. Det er en betingelse for at opnå tilsagn om støtte, at støtten har den fornødne tilskyndelsesvirkning. Tilskyndelsesvirkning betyder, at tilskuddet er udslagsgivende for beslutningen om, at vindmølleprojektet gennemføres.

Store virksomheder, jf. afkrydsning i afsnittet *Oplysninger om ansøger*, skal indsende dokumentation for oplysningerne. Det kan for eksempel være en businesscase for etablering af vindmøllen/vindmøllerne uden støtte. Ansøger skal ved afkrydsning i ansøgningskemaet angive, om dokumentation er vedlagt.

Underskrift

Det er den/de tegningsberettigede for virksomheden, der skal underskrive ansøgningen. Ansøgningen skal være vedlagt dokumentation for tegningsberettigelsen. Ansøgningen kan udfyldes og underskrives af en anden, hvis ansøgningen er vedlagt en fuldmagt og dokumentation for ejerforholdet og tegningsberettigelsen.

Ansøgningen er forudfyldt med felt til dato, navn og underskrift for én person. Hvis to eller flere personer skal underskrive, så skal hver af de tegningsberettigede udfylde en dato, navn og underskrift.

Hvis ansøger er en privatperson, og ansøgningen underskrives af en anden end denne skal ansøgningen vedlægges en fuldmagt.

Indsendelse af ansøgning

Ansøgningen indsendes pr. mail til VE@ens.dk eller med e-boks. Ansøgningen kan også indsendes med almindelig post til Energistyrelsen, Afregning og Support af VE, Niels Bohrs Vej 8D, 6700 Esbjerg. Spørgsmål til udfyldelse af ansøgningen kan rettes til samme e-mailadresse eller telefonisk til 70 20 13 53.

Vejledning til at sende post til Energistyrelsen via E-boks

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Gå til www.e-boks.dk2. Log på som privat3. Log ind med NemID4. Vælg "Skriv ny post" (øverst til højre), når du er logget på5. Tryk på "Vælg modtager." | <ol style="list-style-type: none">6. Skriv "Energistyrelsen" og tryk på søgeknappen7. Tryk på "Solceller, vindmøller og øvrige VE anlæg" i boksen/vinduet8. Dernæst kan du udfylde emne, vedhæfte en fil (via clips-ikonet) og skrive en besked.9. Tryk på "Send". |
|--|---|

Bilag 1

Oplysninger om vores behandling af dine personoplysninger mv.

Energistyrelsen er dataansvarlig

Energistyrelsen er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget om dig.

Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor:

Energistyrelsen
Amaliegade 44
1256 København K
CVR-nr.: 59 77 87 14
Telefon: 33 92 67 00
Mail: ens@ens.dk

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte os.

Energistyrelsens databeskyttelsesrådgiver

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, er du også altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver.

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på følgende måder:

Telefon: 72 54 57 41
Mail: dpo@efkm.dk
Brev: Styrelsen for Dataforsyning og Effektivisering
Rentemestervej 8
2400 København NV
Att. Databeskyttelsesrådgiver Bibi Aminah Shah

Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål:

- Behandling af din ansøgning om pristillæg og efterfølgende administration af et evt. tilsagn om pristillæg.
- Opbevaring til dokumentations- og kontrolformål.

Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af:

- Bekendtgørelse nr. X af X. oktober 2018 om pristillæg til elektricitet fremstillet på forsøgsvindmøller på land uden for de to nationale testcentre.
- Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra e, jf. databeskyttelseslovens § 6, stk. 1.

Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

- Almindelige personoplysninger:
 - Personoplysninger som du indsender i forbindelse med din ansøgning og den efterfølgende sagsbehandling.
 - Energistyrelsen indsamler følgende kategorier af personoplysninger fra CPR registeret:

- Navn på personen med det CPR nummer, der er angivet i ansøgningen, hvis det ikke er CVR der er angivet.
- Adresse på personen med det CPR nummer, der er angivet i ansøgningen, hvis det ikke er CVR der er angivet.

Modtagere af personoplysninger

Energistyrelsen videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere:

- Databehandlere som understøtter Energistyrelsens journaliserings- og sagsbehandlingssystemer

Opbevaring af dine personoplysninger

Vi kan på nuværende tidspunkt ikke sige, hvor længe vi vil opbevare dine personoplysninger. Dog kan vi oplyse dig om, at dine personoplysninger senest slettes, når der ikke længere er et sagligt behov for at opbevare de pågældende personoplysninger.

Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af personoplysninger om dig.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte os.

Ret til at se personoplysninger (indsigtsret):

Du har ret til at få indsigt i de persondata, som vi behandler om dig. Du kan anmode om indsigt i de persondata, som vi har registreret om dig, herunder de formål, som data er indsamlet til. Vi vil efterkomme din indsigtsanmodning så hurtigt som muligt og senest en måned efter, at vi har modtaget din henvendelse.

Ret til berigtigelse (rettelse):

Du har ret til at få urigtige personoplysninger om dig selv rettet. Du har også ret til at få dine personoplysninger suppleret med yderligere oplysninger, hvis dette vil gøre dine personoplysninger mere fuldstændige og/eller ajourførte.

Ret til sletning:

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet personoplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling:

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle personoplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse:

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Ret til at transmittere personoplysninger (dataportabilitet):

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.